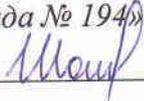


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад комбинированного вида № 194» (МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 194»)**

Принято
Председатель управляющего совета
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида № 194»
 Шошина Н.Ю.

(протокол №3 от 14.01.2021)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 1»
 Н.А.Балашова
Приказ от 14.01.2021 № 12/2



**Положение об Управляющем совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 194»**

1.Общее положение

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 194» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Управляющего совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ

1.2.В своей деятельности Управляющий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.

1.3.Целью деятельности Управляющего совета является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4.Управляющий совет работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБДОУ.

2. Компетенции Управляющего совета

2.1.К компетенции Управляющего совета относится:

- участие в решении вопросов распределение стимулирующих выплат работникам Учреждения
- согласование правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и изменений в них
- обсуждение и принятие локальных актов в пределах своей компетенции

3. Организация деятельности Управляющего совета

3. Управляющий совет избирается в количестве 7 человек сроком на 1 календарный год. В состав Управляющего совета входят:

- Представители администрации Учреждения - 2 человека (заведующий Учреждением, старший воспитатель);
- Представители родительской общественности - 3 человека (избираются на заседании Родительского комитета Учреждения);

- Представители работников Учреждения - 2 человек (избираются на общем собрании работников Учреждения)

Управляющий совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один календарный год. Управляющий совет собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания Управляющего совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение Управляющего совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

4. Ответственность Управляющего совета

- 4.1. Члены Управляющего совета обязаны принимать участие в работе Управляющего совета, действовать при этом исходя из принципов добровольности и здравомыслия.
- 4.2. Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за качественное выполнение задач и реализации функций, возложенных на него данным Положением.
- 4.3. Учредитель в праве распустить Управляющий совет, если Управляющий совет не проводит свои заседания в течении полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству в сфере образования. Учредитель может оспорить первоначальный состав Управляющего совета (избранные члены) только в случае нарушения процедуры выборов (не информирование потенциальных участников выборных собраний, отсутствие кворума и др.)

5. Делопроизводства Совета.

- 5.1. Управляющий совет ведет протоколы заседаний по установленной форме.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета
- 5.3. Книга протоколов прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью МБДОУ и подписью заведующего МБДОУ и хранятся в МБДОУ 5 лет
- 5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Управляющим советом и принимаются на его заседаниях.
- 6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на заседании Управляющего совета в установленном порядке.